

ПРИНЯТО

На заседании педагогического
совета

Протокол №1 от 31.08.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ ООШ № 99 г. Сочи

_____ С. А. Рудометкина

Приказ № 264 от 31.08.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском совете

МОУ ООШ №99 г.Сочи имени Героя России Д.Д.Тормохова

1. Общие положения

1.1. Данное Положение о родительском совете МОУ ООШ № 99 г.Сочи разработано в соответствии со ст.30 п.3 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 1 сентября 2020 года, Уставом и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение о родительском совете школы регламентирует деятельность родительского совета школы (далее – родительский совет) и обозначает основные задачи и функции родительского совета, определяет порядок его формирования, организацию деятельности, компетенции и права, ведение документации.

1.3. Родительский совет является коллегиальным органом управления и действует в соответствии с Уставом общеобразовательной организации и настоящим положением.

1.4. В своей деятельности родительский совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом общеобразовательной организации и настоящим положением.

1.5. Родительский совет работает в тесном контакте с администрацией общеобразовательной организации, Управляющим советом, Педагогическим советом и другими органами управления общеобразовательной организации и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Решения родительского совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления общеобразовательной организации.

2. Задачи родительского совета

2.1. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса.

2.2. Содействие администрации общеобразовательной организации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3. Функции родительского совета

3.1. Принимает активное участие в:

- воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся, на основе программы их педагогического всеобуча;

- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
 - привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися;
 - подготовке к новому учебному году.
- 3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.
- 3.3. Оказывает помощь:
- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми основного общего образования;
 - классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;
 - администрации в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.4. Контролирует совместно с администрацией организацию и качество питания, медицинского обслуживания обучающихся.
- 3.5. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации общеобразовательной организации.
- 3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации общеобразовательной организации по вопросам организации образовательного процесса.
- 3.7. Координирует деятельность родительских комитетов классов.
- 3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательной организации по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления общеобразовательной организации по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4. Права родительского совета

- 4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления общеобразовательной организации и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.
- 4.2. Приглашать:
- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решению) родительских комитетов классов;
 - любых специалистов для работы в составе своих комиссий.
- 4.3. Принимать участие:
- в разработке локальных актов общеобразовательной организации в рамках своих полномочий;
 - в организации деятельности блока дополнительного образования обучающихся.
- 4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства Российской Федерации об образовании, федерального, регионального и местного законодательства в области образования и социальной защиты и локальных актов общеобразовательной организации.
- 4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) обучающихся, уклоняющихся от воспитания детей в семье.
- 4.6. Выносить предложения на рассмотрение администрации общеобразовательной организации о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.7. Выбирать председателя родительского совета, его заместителя, секретаря и контролировать их деятельность.

4.8. Разрабатывать и принимать:

- положение о родительском совете;
- положения о постоянных и (или) временных комиссиях родительского совета;
- план работы родительского совета;
- планы работы комиссий родительского совета.

4.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- о прекращении полномочий председателя родительского совета и его заместителя.

5. Ответственность родительского совета

5.1. За выполнение плана работы.

5.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации и локальным актам общеобразовательной организации;

5.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций.

5.4. Установления взаимодействия между администрацией общеобразовательной организации и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности родительского совета

6.1 В состав родительского совета входит по одному представителю от каждого класса. Представители от классов избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале каждого учебного года.

6.2. Родительский совет избирается сроком на один год.

6.3. Родительский совет работает по плану, согласованному с директором общеобразовательной организации.

6.4. Заседания родительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

6.5. Кворумом для принятия решения является присутствие на заседании более половины членов родительского совета.

6.6. Решения родительского совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя родительского совета.

6.7. Непосредственное руководство деятельностью родительского совета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации родительского совета;
- координирует работу родительского совета и его комиссий;
- ведет заседания родительского совета;
- ведет переписку родительского совета.

6.8. Родительский совет отчитывается о своей работе перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже одного раз в год.

6.9. Заседания родительского совета и общешкольные родительские собрания проводятся с участием директора общеобразовательной организации.

6.10. Свою деятельность члены родительского совета осуществляют на безвозмездной основе.

6. Документация родительского совета

6.1. Заседания родительского совета и общешкольных собраний оформляются протоколами. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и

замечания членов родительского совета. Протоколы подписываются председателем родительского совета и секретарем.

6.2. Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности родительского совета, а также информирование членов о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарем родительского совета.

6.3. Делопроизводство родительского совета ведётся в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ответственность за делопроизводство родительского совета возлагается на его председателя.

6.4. Протоколы родительского совета имеют печатный вид, хранятся в составе отдельного дела.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о родительском совете является локальным нормативным актом и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение о родительском совете общеобразовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.